

L'OPH recrute un(e) chargé d'opérations du service maintenance au sein de la Direction de la Gestion du Patrimoine H/F.

Secteur d'activité : BTP spécialité Bâtiment, Génie civil, urbanisme, Architecture.

Localisation : Pirae, TAHITI

Type de contrat : CDD 1 an, renouvelable

Salaire : Barème de la convention collective de travail des agents non fonctionnaires de l'administration de la Polynésie française (ANFA) en **catégorie 1**

Expérience requise : minimum 3 ans

Prise de poste : IMMEDIATE

Description de l'Offre : Positionné au sein du Service de la maintenance du patrimoine de la Direction de la gestion du patrimoine, et dans le cadre du plan de développement de l'OPH, vous montez et suivez les opérations de d'entretien, de maintenance, voire de réhabilitation du parc de locatif.

En tant que chargé d'opérations, vous représentez ou assistez le maître d'ouvrage, sur les plans technique, administratif et financier, lors des phases de préféabilité, de programmation, de conception et de réalisation de projets neufs, de maintenance ou de restructuration lourde du patrimoine bâti de l'OPH

Profil recherché :

- Diplômé d'une Ecole d'Ingénieur ou titulaire d'un BAC +3, dans le domaine du BTP spécialité Bâtiment, Génie civil, urbanisme, Architecture.
- Expérience confirmée (3 ans minimum) sur un poste similaire
- Connaissances juridiques dans le domaine du bâtiment, de la construction et droit foncier
- Règlementation en matière d'aménagement, d'hygiène et de salubrité, et de sécurité
- Connaissance des organismes et acteurs de la construction en Polynésie française
- Connaissance en matière de procédures et démarches à effectuer pour la réalisation de travaux
- Connaissance du code des marchés publics
- Connaissance en matière de gestion de projet, communication et animation d'équipe
- Maîtrise des outils informatiques (bureautique, logiciel CAO, PREM, gestion de projet ...)

Missions principales :

Montage d'opérations :

- Superviser ou réaliser des études
- Réaliser des estimations quantitatives et financières
- Réaliser une expertise technique (constructibilité d'un terrain, faisabilité d'une opération ...)

Conduite d'opérations et coordination :

- Réaliser la planification et le suivi des opérations de maintenance et de grosses réparations
- Participer à l'élaboration du budget et assurer le suivi par opération de maintenance et de grosses réparations
- Coordonner les étapes des opérations de maintenance et de grosses réparations
- Assurer les liaisons techniques et/ou fonctionnelles avec les autres unités (interne et externe) : les locataires, les associations, les Bureaux d'Etudes Techniques, les architectes, les services administratifs du Pays, les communes...
- Réceptionner les travaux et livrer les opérations
- Veiller à la prise en compte et au bon traitement des réclamations (année de garantie)

Suivi réglementaire, administratif et financier :

- Participer à la conception, à la mise en œuvre et au suivi des tableaux de bord, état de suivi de l'activité
- Rédiger des documents complexes (cahier des charges, actes juridiques et administratifs, contrats ...)
- Assurer la consultation de la maîtrise d'œuvre et des entreprises
- Contrôler la conformité des ouvrages aux prescriptions techniques du marché (CCTP)
- Identifier et analyser les problèmes rencontrés dans l'instruction ou la constitution des dossiers, proposer et mettre en œuvre des solutions
- Rendre compte de son activité.

Si vous correspondez au profil, nous vous invitons à envoyer votre curriculum vitae, la copie de votre diplôme accompagnée d'une lettre de motivation adressée à Monsieur le Directeur général de l'Office polynésien de l'habitat sur la plateforme « recrutement » mise à disposition sur notre site web : [https://www.oph.pf/recrutement/nos offres d'emplois](https://www.oph.pf/recrutement/nos_offres_d_emplois) avant le **13 janvier 2023 à 12h00.**