



Office Polynésien de l'Habitat

Polynésie française

N° 202012111407 du 14 décembre 2020

DÉCISION

portant délégation de signature à Monsieur Bruno MARTY,
Directeur de la Maitrise d'Ouvrage

LE DIRECTEUR GENERAL DE L'OFFICE POLYNESIEN DE L'HABITAT

- VU** la délibération n° 79-22 AT du 1^{er} février 1979 modifiée relative à l'Office Polynésien de l'Habitat ;
- VU** l'arrêté n° 167/CM du 27 janvier 2000 modifié relatif à l'organisation et au fonctionnement de l'établissement public à caractère industriel et commercial dénommé « Office Polynésien de l'Habitat » ;
- VU** l'arrêté n° 1920/CM du 26 octobre 2017 portant nomination de Monsieur Moana BLANCHARD en qualité de directeur général de l'Office Polynésien de l'Habitat ;

DÉCIDE

Article 1 : Moana BLANCHARD agissant en qualité de Directeur Général de l'Office polynésien de l'habitat, donne délégation de signature à Monsieur Bruno MARTY, Directeur de la Maitrise d'Ouvrage de l'établissement :

Au titre de l'ordonnancement :

Pour signer « pour le directeur général et par délégation » dans le cadre de sa mission fonctionnelle :

- les bons de commandes relatifs à toutes les dépenses liés à l'activité de la Direction de la Maitrise d'Ouvrage , hors matériels informatiques, numériques et électroniques, mobilier et fournitures de bureau, n'excédant pas cinq million de francs cfp (5.000.000 Fcfp) ;
- les attestations relevant du service fait ;
- les situations de travaux, tout état d'acompte et de décompte à 100% ;
- tous documents liés à la location de camion avec chauffeur.

De même il est habilité à signer dans les mêmes conditions pour les agents placés sous son autorité:

- Les ordres de déplacement à l'intérieur des circonscriptions territoriales de la Polynésie française ;
- Les réquisitions de passages et de bagages relatives aux ordres de déplacement en Polynésie française.

Cette délégation s'exerce dans le strict respect des procédures et du budget alloué (prorata temporis).

Office Polynésien de l'Habitat

☒ : Rue Afarerii – Pirae – B.P. 1705 – 98 713 Papeete

Tahiti – Polynésie Française

☎ : (689) 40 54 28 80 – ☎ : (689) 41 25 05- N° TAHITI 002758 – ✉ : dg@oph.pf

Au titre de la correspondance:

Pour signer « pour le directeur général et par délégation » dans le cadre de sa mission fonctionnelle :

1. Toutes correspondances, notes internes et tous documents liés à la vie des marchés, nécessaires au bon déroulement des opérations placées sous sa responsabilité ;
2. Tous bordereaux d'envoi ou lettres de transmission de documents.

Au titre des ressources humaines :

Pour signer « pour le directeur général et par délégation » et pour les agents placés sous son autorité :

- La notation primaire des agents dans le cadre de la notation ANFA et les entretiens annuels d'évaluation ;
- Les congés annuels ;
- Les permissions exceptionnelles prévues par la convention collective des ANFA ;
- Les heures de délégation.

Article 2 : En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Bruno MARTY, Directeur de la Maitrise d'Ouvrage, sa suppléance est assurée dans le périmètre d'intervention du service de la maîtrise d'ouvrage directe, par Monsieur Teva CATHALA en sa qualité d'adjoint au Directeur de la Maitrise d'Ouvrage qui est habilité à signer « pour le Directeur général et par délégation ».

S'agissant des bons de commande relatifs à toutes les dépenses liées à l'activité du service de la maîtrise d'ouvrage directe, hors matériels informatiques, numériques et électroniques, mobilier et fournitures de bureau, la délégation de signature est consentie dans la limite n'excédant pas quatre cent mille francs CFP (400 000 CFP).

Article 3 : En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Bruno MARTY, Directeur de la Maitrise d'Ouvrage, sa suppléance est assurée dans le périmètre d'intervention du service de la maîtrise d'ouvrage déléguée, par Monsieur Vehi BORDES en sa qualité d'adjoint au Directeur de la Maîtrise d'Ouvrage en charge du service de la logistique et de la construction en maîtrise d'ouvrage déléguée qui est habilité à signer « pour le Directeur général et par délégation ».

S'agissant des bons de commande relatifs à toutes les dépenses liées à l'activité du service de la logistique et de la construction en maîtrise d'ouvrage déléguée, hors matériels informatiques, numériques et électroniques, mobilier et fournitures de bureau, la délégation de signature est consentie dans la limite n'excédant pas quatre cent mille francs CFP (400 000 CFP).

Article 4 : La présente délégation est consentie dans le cadre de l'allègement des circuits de décisions de l'établissement qui doit permettre l'accélération du traitement des opérations. Elle ne soustrait en aucun cas et ne doit pas compromettre le dialogue et la communication avec la direction générale.

Article 5 : La délégation n° 202006050730 du 5 juin 2020 est abrogée.

Article 6 : La présente décision prend effet au jour indiqué ci-dessous et sera publiée sur le site internet de l'établissement.

Fait à Pirae le 14 décembre 2020

Le directeur général
et par délégation,
Le Directeur Général Adjoint

Moana BLANCHARD

Office Polynésien de l'Habitat